



ROMANIA  
JUDETUL OLT  
PRIMARIA COMUNEI DEVESELU

Str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF 4491350 cod poștal 237130, tel. 0249510560, fax. 0249510580, e-mail: primariadeveselu@yahoo.com

Nr. 3340 din 12.04.2023

ANUNȚ

Primăria Comunei Deveselu, cu sediul în Deveselu, strada Aurel Vlaicu, nr.6, organizează concurs de recrutare în conformitate cu dispozițiile art.21 și art.22 H.G. nr. 611/2008 privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, ale art.618 alin.(2) Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deveselu - 1 post - Inspector, clasa I, grad profesional superior compartimentul resurse umane si situatii de urgenta

- Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

- Exercitarea raporturilor de serviciu se realizează pe perioadă nedeterminată

--Publicare anunt: 08.05.2023

→ Primirea dosarelor de concurs: 08/05/2023-29/05/2023;

→ Selecția dosarelor de înscriere: 30/05/2023 -31.05.2023;

→ Proba scrisă: 13/06/2023, ora 12.00, la sediul Primăriei Comunei Deveselu

→ Interviu: – în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Condițiile generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie,
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de Inspector, clasa I, grad profesional superior (1post) la compartimentul resurse umane si situatii de urgenta, în conformitate cu prevederile art. 386, lit. a), art. 465, alin. (1) și prevederile art. 468 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ sunt următoarele:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe juridice sau administrative sau in domeniul stiinte economice

- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării prezentului anunț la sediul Primăriei Comunei Deveselu și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizată și modificată de HG 546/2020:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Formularul de înscriere la concurs se pune la dispoziție candidaților, din oficiu de către secretarul comisiei de concurs din cadrul Primăriei Comunei Deveselu

- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Comunei Deveselu, str.Aurel Vlaicu nr.6, telefon 0249-510560, e-mail:primariadeveselu@yahoo.com.

**PRIMAR,  
DOBRE NICOLAE**