

**ROMANIA**  
**JUDETUL OLT**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU**

*Str. Aurel Vlaicu nr. 6, tel: 0249510560 / fax: 0249510580, CIF 4491350, e-mail: primariadeveselu@yahoo.com*

---

**H O T Ă R Ă R E**

**REFERITOR LA:** Asocierea Comunei Deveselu prin Consiliul Local al Comunei Deveselu cu Municipiul Caracal prin Consiliul Local al Municipiului Caracal și cu Comuna Redea prin Consiliul Local al Comunei Redea în vederea participării în calitate de membru asociat la “S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”, precum și aprobarea Actului constitutiv al “S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”, societate de drept public și de interes local

**EXPUNERE DE MOTIVE:**

Eficientizării furnizării serviciilor de utilități publice.

**AVÂND ÎN VEDERE:**

- Raportul de specialitate nr. 5542 din 24.06.2014 al Biroului financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Deveselu;
  - HCL nr. 129/30.09.2013 a Consiliului local Caracal privind înființarea “S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”, societate de drept public și de interes local având ca asociat unic municipiul Caracal;
  - Adresa nr. 167/CLC//24.06.2014 a municipiului Caracal privind asocierea;
  - Prevederile art.1888, 1889, 1894, 1895, 1896, 1902, 1911 din Noul Cod Civil;
  - Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 35 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 36 alin. 1, alin. 2 lit.”a”, alin.3 lit.”c”, art. 37, art. 45 și art.49 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;
  - avizul comisiei pentru agricultură, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat, protecție mediu și turism a Consiliului Local Deveselu;
  - avizul comisiei pentru amenajarea teritoriu și urbanism, juridică, disciplină, munca și protecție socială a Consiliului Local Deveselu;
- În temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind administrația publică locală;

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DEVESELU**

**H O T A R A S T E:**

**ART. 1** – Se aprobă asocierea Comunei Deveselu prin Consiliul Local al Comunei Deveselu cu Municipiul Caracal prin Consiliul Local al Municipiului Caracal și cu Comuna Redea prin Consiliul Local al Comunei Redea în vederea participării în calitate de membru asociat la “S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”, precum și aprobarea Actului constitutiv al “S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.”, societate de drept public și de interes local.

**ART.2** Consiliul local al comunei Deveselu aprobă Actul constitutiv al “S.C. A.D.P.P. Caracal S.R.L.”, conform anexei la prezenta.

**ART.3.** Se împuternicește Dl. Ion Aliman primar al comunei Deveselu, cetățean român, posesor al C.I. seria OT nr. 545308 să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Deveselu, Actul Constitutiv al S.C. A.D.P.P. CARACAL S.R.L.

**ART.4.** Se împuternicește Dl. Gheorghiță Dănuț Negreanu, cetățean român, posesor al C.I. seria OT nr. 279582, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt.

**ART.5.** – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică domnului Gheorghiță Dănuț Negreanu, Primarului comunei Deveselu, Primarului municipiului Caracal, Primarului comunei Redea, Instituției Prefectului Olt, Biroului financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Deveselu .



*Avizat de legalitate*

**SECRETAR,**

*Eugenia Gheorghe*  
**EUGENIA GHEORGHE**

**Nr. 52 din 30.06.2014**

Hotărârea a fost adoptată cu votul majorității consilierilor locali în funcție.

**ACTUL CONSTITUTIV  
al societății A.D.P.P. CARACAL S.R.L.**

**având ca acționari:**

- **MUNICIPIUL CARACAL** prin Consiliul Local al Municipiului Caracal , cu sediul în Caracal, str. Piața Victoriei, nr. 10, CIF: 4395175,
- **COMUNA REDEA** prin Consiliul Local al Comunei Redea, cu sediul în Redea, str. ...., nr. ..., CIF: .....,
- **COMUNA DEVESELU** prin Consiliul Local al Comunei Deveselu, cu sediul în Deveselu, str. Aurel Vlaicu nr. 6, CIF: 4491350,

**CAPITOLUL I  
DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**Art. 1 (1)** Denumirea societății: “ **A.D.P.P. CARACAL**” S.R.L.

**(2)** În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebuițate în comerț, emanând de la societate trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris cât și cel vărsat; dacă societatea deține o pagină de internet proprie, informațiile vor fi publicate și de pagina de internet a societății.

**Art.2** Societatea “ **A.D.P.P. CARACAL**” S.R.L. este persoană juridică română , fiind înființată potrivit reglementărilor legale în vigoare în România, respectiv în baza Legii nr. 31/1990, modificată și republicată având forma juridică de societate cu răspundere limitată, având ca asociați:

- **MUNICIPIUL CARACAL** prin Consiliul Local al Municipiului Caracal
- **COMUNA REDEA** prin Consiliul Local al Comunei Redea;
- **COMUNA DEVESELU** prin Consiliul Local al Comunei Deveselu

Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv.

**Art.3 (1)** Sediul principal al societății este declarat în orașul Caracal, Aleea Bibian nr.4, jud. Olt, iar ca sediu secundar, str. Piața Victoriei nr.2

**(2)** Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaților.

**(3)** Societatea poate înființa **filiale** (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili **sedii secundare** (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților , în condițiile legii.

**(4)** Activitatea societății se desfășoară pe teritoriul unităților administrativ teritoriale asociate

**(5)** Societatea va avea următoarele puncte de lucru :

- Caracal , str. Craiovei nr. 74 ;
- Caracal, str. Înfrățirii nr.1 ;
- Caracal, str. V. Alecsandri nr.86

**Art.4** Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

**Art.5** Domeniul de activitate al societății este :

5.1. Domeniul si activitatea principala sunt urmatoarele:

- grupa 421
- clasa 4211 – reparații, drumuri și autostrăzi

5.2. In conformitate cu clasificarea activitatilor din economia nationala – CAEN, societatea are ca obiect urmatoarele activitati secundare:

- grupa 251 - Fabricarea de construcții metalice
- clasa 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
- 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal
- grupa 236 Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos
  
- clasa 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții
- 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
- 2363 Fabricarea betonului
- 2364 Fabricarea mortarului
- 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
  
- grupa 331 Repararea articolelor fabricate din metal, repararea mașinilor și echipamentelor
- clasa 3311 Repararea articolelor fabricate din metal

38 Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile

381 Colectarea deseurilor

    3811 Colectarea deseurilor nepericuloase

    3812 Colectarea deseurilor periculoase

382 Tratarea si eliminarea deseurilor

    3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase

    3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase

383 Recuperare materialelor

    3831 Demontarea ( dezasamblarea ) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

    3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

39 Activitati si servicii de decontaminare

    390 Activitati si servicii de decontaminare

    3900 Activitati si servicii de decontaminare

---

- grupa 411 Dezvoltare (promovare) imobiliară

- clasa 4110 Dezvoltare (promovare) imobiliară

- grupa 412 Lucrări de construcții a clădirilor

- clasa 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

- grupa 431 Lucrări de demolare și de pregătire a terenului

- clasa 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor

    4312 Lucrări de pregătire a terenului

    4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții

- grupa 432 Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții

- clasa 4321 Lucrări de instalații electrice

    4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

    4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții

- grupa 433 Lucrări de finisare

-clasa 4331 Lucrări de ipsoserie

- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339 Alte lucrări de finisare
- grupa 439 Alte lucrări speciale de construcții
- clasa 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- grupa 551 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- clasa 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- grupa 552 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- clasa 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- grupa 553 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- clasa 5530 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- grupa 559 Alte servicii de cazare
- clasa 5590 Alte servicii de cazare
- grupa 561 Restaurante
- clasa 5610 Restauranțe
- grupa 562 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație
- clasa 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
- 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
- grupa 563 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- clasa 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 663 Activități de administrare a fondurilor
- 6630 Activități de administrare a fondurilor
- grupa 681 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- clasa 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- grupa 682 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 683 Activități imobiliare pe baza de comision sau contract
- 6831 Agenții imobiliare
- 6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
- clasa 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 812 Activități de curățenie
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie
- 8129 Alte activități de curățenie
- grupa 813 Activități de întreținere peisagistică
- clasa 8130 Activități de întreținere peisagistică
- grupa 823 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- clasa 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- grupa 932 Alte activități recreative și distractive
- clasa 9321 Bălciuri și parcuri de distracții
- 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.

5.3. Activitățile prevăzute la pct. 5.1 și 5.2. se vor realiza împreună sau separat, în oricare dintre domeniile și activitățile sus-menționate, urmând a se desfășura și toate acele activități conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu legea.

5.4. Pentru activitățile pe care le va desfășura societatea se obliga să obțină avizele și autorizațiile necesare realizării lor.

5.5. Societatea își va realiza obiectul de activitate în România, cu respectarea dispozițiilor legii.

5.6. De asemenea, societatea va desfășura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul său și îl va putea extinde, adapta sau modifica în condițiile prevăzute de prezentul act constitutiv și cu respectarea legii.

## **Art. 6 FORMA DE COMERCIALIZARE**

Societatea poate desfășura în condițiile legii, activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

**Art.7** Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații, pe raza teritorial administrativă a Municipiului Caracal și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

## **CAPITOLUL II CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE**

**Art.8** Capitalul social al societății “A.D.P.P. CARACAL” S.R.L. este în valoare de 600 lei divizat în 60 părți sociale a câte 10 lei fiecare, repartizat astfel :

- MUNICIPIUL CARACAL prin Consiliul Local al Municipiului Caracal - 24 părți sociale (240 lei) reprezentând 40% din capitalul social;

- COMUNA REDEA prin Consiliul Local al Comunei Redea – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social;

- COMUNA DEVESELU prin Consiliul Local al Comunei Deveselu – 18 părți sociale (180 lei) reprezentând 30% din capitalul social.

**Art.9** Capitalul social subscris în numerar va fi vărsat integral până la depunerea cererii de modificare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt.

**Art.10 (1)** Capitalul social va putea fi modificat pe baza hotărârii asociaților, prin aport în natură sau în numerar ori profitul realizat, sau din incorporarea rezervelor, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau, după caz, actul adițional se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

(4) Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu aratarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

(5) Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

(6) Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

**Art.11 (1)** Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Adunării Generale a Acționarilor, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

(3) Obiectul de activitate al societății poate fi modificat de Adunării Generale a Asociațiilor, cu respectarea condițiilor de formă prezente de lege.

### CAPITOLUL III

#### CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

**Art. 12** Conducerea societății aparține Adunării Generale a Asociațiilor, care decide asupra activității acesteia.

**Art. 13** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor și desfășurarea activității acesteia sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată.

**Art.14** Atribuțiile Adunării Generale a Asociațiilor sunt următoarele:

a) aproba structura organizatorica a societatii, organigrama si statul de functii, la propunerea administratorului;

b) numeste si revoca in conditiile legii Administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizatiile acestora;

c) aproba regulamentul de organizare si functionare;

d) stabileste competentele si responsabilitatile Administratorului

e) analizeaza, modifica si aproba programul de activitate al societatii si bugetul anual de venituri si cheltuieli;

f) hotaraste cu privire la contractarea de imprumuturi bancare, acordarea de garantii si realizarea investitiilor;

g) aproba si modifica bilantul, contul de profit si pierderi dupa aprobarea raportului Administratorului si al cenzorilor;

h) aproba repartizarea pe destinatii a profitului net;

i) hotaraste majorarea si reducerea capitalului social;

j) hotaraste asupra modificarilor aduse actului constitutiv;

k)hotaraste asupra modalitatilor de evaluare in vederea determinarii valorii patrimoniului societatii;

l) hotaraste asupra schimbarii obiectului de activitate sau al sediului social;

n) hotaraste numirea și revocarea din functie a administratorului societatii;

**Art. 15** Societatea va fi administrată și reprezentată de către trei Administratori constituiți în Consiliul de Administrație al societății.

**Art. 16 (1)** Numirea și revocarea administratorilor se va efectua în baza hotărârii asociațiilor.

(2) Consiliul de administrație este compus din trei membri, fiecare asociat fiind reprezentat în consiliu de câte un membru

**Art. 17** Administratorii își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația română în vigoare, conform prevederilor actelor constitutive ale societății, respectiv potrivit deciziilor Adunărilor Generale ale Asociațiilor.

**Art. 18** Administratorii societății sunt:

- **Negreanu Gheorghică Dănuț** cu domiciliul în Caracal, jud. Olt, Calea București nr.22, bl.A1a, sc.A, et.4, ap.15, având actul de identitate CI, Seria OT nr. 279582 eliberat de SPCLEP Caracal, CNP 1791028280791, din partea municipiului Caracal - Președintele Consiliului de Administrație;

- **Păun Jana** cu domiciliul în Deveselu, jud. Olt, str. Avitorilor, bl.A7, sc.2, et.2, ap.10, având actul de identitate CI, Seria OT nr. 425283 eliberat de SPCLEP Caracal, CNP 2690405280802 din partea comunei Deveselu – Membru;

- ..... din partea comunei Redea - Membru

**Art. 19 (1)** Mandatul administratorilor este general și privește toate operațiile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului societății.

(2) Mandatul administratorilor este pe perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de suspendare, prelungire sau revocare, în condițiile prevăzute de prevederile legale și ale actelor constitutive,

**Art. 20 (1)** Președintele Consiliului de Administrație și administratorii pot fi cetățeni străini și /sau români. Cel puțin unul dintre administratori va fi cetățean român.

(2) Președintele Consiliului de Administrație va fi și Directorul general/Administratorul societății.

(3)Consiliul de administrație va delega atribuții de conducere Directorul

general/Administratorul societății.

**Art. 21 (1)** Toți administratorii au puteri egale și depline. Drepturile, obligațiile și răspunderea administratorilor sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990, modificată și republicată, precum și cele stabilite în actul constitutiv al societății, respectiv cele decise de Adunarea Generală a Asociațiilor, privind îndeplinirea obiectului de activitate al societății. Eventualele limite ale puterilor administratorilor și remunerarea acestora vor fi specificate de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Față de terți societatea va fi angajată în mod valabil prin semnătura Președintelui Consiliului de Administrație sau prin semnăturile conjuncte ale celorlalți doi administratori. Prin excepție, un singur administrator va putea reprezenta societatea separat în baza unei împuterniciri speciale primită în scris din partea Adunării Generale a Asociațiilor sau din partea Președintelui Consiliului de Administrație.

**Art. 22** Respectând forma prevăzută de lege, dreptul de reprezentare a societății poate fi conferit unor terțe persoane, prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociațiilor sau ale Consiliului de Administrație al societății, care vor specifica în mod expres și în scris sarcinile acestora și limitele mandatului încredințat.

**Art. 23** Atribuțiile administratorilor sunt referitoare la activitatea de administrare curentă a societății, inclusiv următoarele operații care nu sunt limitativ enumerate:

- a) să pregătească și să convoace Adunările Generale ale Asociațiilor;
- b) să întocmească documentațiile privind deciziile luate de Adunarea Generală;
- c) să elaboreze propunerile de investiții;
- d) să aducă la îndeplinire deciziile Asociațiilor;
- e) să informeze Asociații cu privire la situația societății;
- f) să supravegheze activitatea zilnică a societății;
- g) să încheie contracte legate de activitatea societății (vânzare-cumpărare, credit, garanție etc), în limitele impuse de hotărârile asociațiilor;
- h) să asigure conducerea operativă a societății;
- i) să deschidă conturi bancare în țară și străinătate;
- j) să încheie și să înceteze contractele de muncă ale directorilor executivi și ale personalului angajat al societății, să fixeze limitele competenței acestora, drepturile și obligațiile lor, să aprobe numirea experților cu scopul de a stabili situații specifice;
- k) să aprobe regulamentele interne ale societății;
- l) să stabilească politica comercială a societății, raportul de activitate pe anul în curs, să întocmească bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și programele privind activitatea Societății și să le supună aprobării Asociațiilor;
- m) să păstreze registrele și evidențele Societății la zi, în conformitate cu legislația română în vigoare, cu legea contabilității și legislația fiscală din România;
- n) să se asigure asupra păstrării confidențialității informațiilor referitoare la activitatea comercială, financiară ori de altă natură a Societății;
- o) să propună asociațiilor organigrama și statul de funcții în vederea aprobării;

**Art. 24** Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori și oriunde este necesar.

**Art. 25** Convocările pentru întrunirile Consiliului de administrație vor cuprinde locul unde se va ține ședința și ordinea de zi, neputându-se lua nici o decizie asupra problemelor neprevăzute, decât în caz de urgență și cu condiția ratificării în ședința următoare de către administratorii absenți.

**Art. 26** Fiecare administrator poate cere convocarea Consiliului de administrație, prin înștiințări scrise înaintate cu 3 zile înainte, indicându-se totodată problemele propuse a fi discutate pe ordinea de zi a ședinței.

**Art. 27** Cu ocazia ședințelor Consiliului de Administrație se vor întocmi procese verbale, care vor cuprinde ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate, și care vor fi trimise imediat asociațiilor societății. Independent de aceste procese verbale, asociații vor fi informați în rapoarte periodice despre derularea activității curente, executarea mandatului și despre rezultatele prevăzute.

**Art. 28** Deciziile Consiliului de Administrație se iau cu votul majorității membrilor consiliului. În caz de paritate de voturi, votul Președintelui Consiliului de Administrație este decisiv.

**Art. 29** Administratorii vor putea participa la adoptarea hotărârilor Consiliului de Administrație și prin votarea prin corespondență (telefon, fax, scrisoare, e-mail) a problemelor supuse ordinii de zi.



Votul prin corespondenta va fi considerat ca prezenta efectiva a administratorului la ședința Consiliului de Administrație.

**Art. 30** Membrii Consiliului de Administrație sunt responsabili individual sau în solidar, după caz, fata de societate, față de asociați și eventual față de terțe persoane pentru prejudiciul cauzat prin fapta lor urmare a unor acte sau fapte care contravin legii ori actelor constitutive ale societății. În astfel de cazuri, aceștia pot fi revocați sau suspendați de Adunarea Generală a Asociaților.

**Art. 31** Răspunderea administratorilor este solidară. Prin excepție: răspunderea administratorului este personală, fără a se extinde asupra celorlalți administratori, în cazul în care fapta de care se face răspunzător a fost atribuția sa exclusivă și/sau nu a fost supusă aprobării Consiliului de Administrație; nu răspunde administratorul care nu a avut cunoștință despre actul ori operațiunea prin care s-a produs prejudiciu, nu a participat, nici personal nici prin corespondenta, la ședința în care a fost adoptată hotărârea Consiliului de Administrație prin care s-au produs prejudicii, ori chiar dacă a participat la ședința a votat împotriva și a solicitat să fie menționată în mod expres aceasta împotrivire.

**Art. 32** Municipiul Caracal, Comuna Deveselu și Comuna Redea în calitate de asociați, prin Consiliile Locale, au următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Consiliului de administrație:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.

#### **CAPITOLUL IV REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL**

**Art. 33** Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

**Art. 34** Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, adoptată în condițiile legii. Prin grija administratorului societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Registrul Comerțului.

#### **CAPITOLUL V EXERCITIUL FINANCIAR**

**Art. 35** Participarea fiecărui asociat la beneficii și pierderi se face conform aportului asociaților la constituirea capitalului social.

**Art. 36** Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se sfârșește la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului an de activitate, când începe la data înregistrării societății în Registrul Comerțului.

**Art. 37** Societatea își ține contabilitatea operațiunilor sale și întocmește la sfârșitul exercițiului economico-financiar actele și documentele prevăzute de lege și cu respectarea normelor metodologice ale Ministerului Finanțelor. Bilanțul și contul de profit și pierderi se vor întocmi în condițiile prevăzute de lege.

**Art. 38** Repartizarea profitului, stabilirea și plata dividendelor se vor face conform legii și a deciziilor Adunării Generale a Asociaților.

**Art. 39** Din beneficiile societății se va prelua în fiecare an cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

#### **Salarizarea personalului**

**Art. 40** În vederea realizării obiectivului societății, administratorul va putea angaja personal cu respectarea normelor legale în vigoare.

**Art. 41** Nivelul salariilor pentru personalul societății se stabilește și poate fi modificat de către Consiliul de administrație, în conformitate cu dispozițiile legale.

## **CAPITOLUL VI DIZOLVAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA**

### **Dizolvarea societății**

**Art. 42** Societatea se dizolvă prin:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- declararea nulității societății;
- hotărârea asociaților;
- hotărârea Tribunalului, la cererea oricărei persoane interesate și ONRC, în cazurile prevăzute de lege;
- deschiderea procedurii de insolvență pentru incapacitate de plată;

**Art. 43** Societatea nu va fi dizolvată dacă, până la rămânerea irevocabilă a hotărârii judecătorești de dizolvare, capitalul social este adus la valoarea minimului legal prevăzut de lege;

### **Revenirea asupra hotărârii de dizolvare**

**Art. 44** În cazul dizolvării societății prin hotărârea asociaților, acesta poate reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atâta timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activul ei.

### **Înscrierea dizolvării în registrul comerțului**

**Art. 45** Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

### **Efectele dizolvării**

**Art. 46 (1)** Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare, persoana juridică intră în lichidare. Dacă în termen de 3 luni de la data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare nu se procedează la numirea lichidatorului, judecătorul delegat, la cererea oricărei persoane interesate, numește un lichidator în condițiile stabilite de Legea nr.31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dacă judecătorul nu a fost sesizat cu nici o cerere de numire în termen prevăzut de lege persoana juridică se radiază din oficiu din registrul comerțului.

(3) Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător pentru operațiunile întreprinse.

## **CAPITOLUL VII LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

### **Hotărârea de lichidare**

**Art. 47** Asociații hotărăsc lichidarea societății și numirea lichidatorilor.

**Art. 48** Actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

**Art. 49** Administratorul va prezenta lichidatorilor o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

**Art. 50** În cazul în care societatea aflată în lichidare este în stare de insolvență, lichidatorul este obligat să ceară deschiderea procedurii insolvenței. Toate actele care emană de la societate vor arăta că aceasta este în lichidare.

### **Încheierea lichidării**

**Art. 51** Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării, dacă tribunalul nu a prelungit acest termen.

**Art.52** După încheierea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului și vor depune registrele și actele societății, după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la registrul comerțului.

## **CAPITOLUL VIII MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV**

**Art.53** Actul constitutiv poate fi modificat de către asociați cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate, modificarea capitalului social, dizolvarea și lichidarea societății, interesul autorităților locale o impun, etc.

## **CAPITOLUL IX LITIGII**

**Art.54** Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar competența aparținând instanțelor judecătorești.

## **CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE**

**Art.55** Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legii privind societățile comerciale.

**Art.56** Taxele de înregistrare a societății, precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate din bugetele locale ale asociațiilor.

## **ASOCIATI,**

**Municipiul Caracal  
prin  
Consiliul Local al Municipiului Caracal**

**Primar,**

---

**Eduard Claudiu Ciocăzanu**

**Comuna Deveselu  
prin  
Consiliul Local al Comunei Deveselu**

**Primar,**

**Ion Aliman**

**Comuna Redea  
prin  
Consiliul Local al Comunei Redea**

**Primar,**

**Dan Bălă**